

Số: /KH-SLĐTBXH

Hải Dương, ngày tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tập huấn, tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 4805/KH-LĐTBXH, ngày 24/12/2021 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về công tác cải cách hành chính năm 2022, Kế hoạch số 609/KH-LĐTBXH ngày 23/02/2022 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022, Kế hoạch số 469/KH-LĐTBXH ngày 10/02/2022 về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng kế hoạch tập huấn, tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trang bị kiến thức, kỹ năng tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của Sở.

- Nâng cao trình độ ứng dụng và sử dụng công nghệ thông tin, thúc đẩy thói quen làm việc trong môi trường mạng và sử dụng thông tin điện tử, tạo sự thay đổi trong quy trình xử lý, giải quyết công việc của lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức, góp phần cải cách thủ tục hành chính.

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ công chức, viên chức làm công tác kiểm soát TTHC nhằm tham mưu, triển khai đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ kiểm soát TTHC của cơ quan, đơn vị, đáp ứng yêu cầu cải cách TTHC trong giai đoạn hiện nay.

2. Yêu cầu

Nội dung, chương trình tập huấn, tuyên truyền phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; cán bộ, công chức, viên chức tham dự tập huấn đầy đủ và đảm bảo thời gian quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung

- Tổng quan chung về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và sử dụng hệ thống thông tin một cửa điện tử trong giải quyết TTHC.

- Đánh giá tác động của TTHC trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.
- Trình, công bố danh mục TTHC, công khai TTHC; xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC.
- Tổ chức rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa TTHC.
- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, hành vi hành chính.
- Ứng dụng CNTT trong giải quyết TTHC: Thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.
- Phổ biến những nội dung cơ bản Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030.
- Nội dung, nhiệm vụ chủ yếu công tác kiểm soát TTHC năm 2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

2. Thành phần tham dự tập huấn:

- Lãnh đạo Sở Lao động – Thương binh và Xã hội;
- Toàn thể công chức khối cơ quan Văn phòng;
- Các đơn vị thuộc sở: Thủ trưởng đơn vị, viên chức được giao thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại đơn vị.
- Số lượng dự kiến: 60 người.

2. Thời gian: 01 ngày (dự kiến tổ chức vào tuần đầu tiên của tháng 5/2022).

3. Địa điểm: Tại Phòng họp tầng 4, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

4. Báo cáo viên: Mời báo cáo viên Phòng Nội chính - Kiểm soát thủ tục hành chính - Văn phòng UBND tỉnh.

III. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức tập huấn, tuyên truyền được bố trí từ nguồn kinh phí địa phương năm 2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng Sở chuẩn bị nội dung chương trình, triệu tập cán bộ, học viên tham dự tập huấn; mời báo cáo viên giới thiệu các chuyên đề; in, cấp phát tài liệu; chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác phục vụ hội nghị.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp với Văn phòng xây dựng dự toán kinh phí, hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

3. Các phòng chuyên môn và các đơn vị: Thông báo đến cán bộ, công chức, viên chức thuộc thành phần tham dự tập huấn; bố trí, sắp xếp công việc phù hợp tham gia lớp tập huấn đầy đủ, đúng giờ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn, tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- SNV tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc sở;
- Lưu: VT,VP.

GIÁM ĐỐC

Bùi Thanh Tùng